

Số: /KL-TTr

Thanh Hóa, ngày tháng 10 năm 2024

KẾT LUẬN THANH TRA

Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao trong Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 26/6/2019 của chủ tịch UBND tỉnh về việc “Tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ” của Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa

Căn cứ Quyết định số 4902/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hoá về việc Phê duyệt Kế hoạch thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 của Ngành thanh tra tỉnh Thanh Hóa;

Thực hiện Quyết định số 278/QĐ-TTr ngày 23/8/2024 của Chánh thanh tra Sở Giao thông vận tải Thanh Hóa về việc Thanh tra nhiệm vụ, quyền hạn được giao trong thực hiện Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 26/6/2019 của chủ tịch UBND tỉnh về việc “Tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ” của Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa.

Sau khi xem xét Báo cáo kết quả thanh tra số 05/BC-ĐTTr ngày 30/9/2024 của Đoàn thanh tra và biên bản, báo cáo của đơn vị được thanh tra. Chánh thanh tra Sở Giao thông vận tải Thanh Hóa kết luận, như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hoá tiền thân là Trạm đăng kiểm phương tiện cơ giới đường bộ, được thành lập theo Quyết định số 1500/TC-UBTH ngày 31/7/1995 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hoá.

Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hoá (Gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Giao thông vận tải Thanh Hoá. Hiện nay, đơn vị thuộc loại hình đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư theo Quyết định số 2584/QĐ-UBND ngày 26/7/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hoá về việc phê duyệt giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập cấp tỉnh giai đoạn 2022-2025. Đơn vị có chức năng kiểm định và cấp giấy chứng nhận an toàn kỹ thuật xe cơ giới, xe cơ giới cải tạo theo quy định.

Về cơ cấu tổ chức, bộ máy: Trung tâm hiện có 42 viên chức, người lao động (31 viên chức và 11 lao động hợp đồng), trong đó, gồm: Giám đốc Trung tâm kiêm Bí thư Chi bộ; 02 Phó Giám đốc Trung tâm kiêm Giám đốc Chi nhánh.

Các tổ chức trực thuộc, gồm:

- 03 phòng: Phòng Kiểm định, Phòng Tổng hợp hành chính, Phòng Kế toán.

- 02 Chi nhánh: Chi nhánh 3601S, địa chỉ tại thành phố Thanh Hoá, Chi nhánh 3602S, địa chỉ tại thị xã Bỉm Sơn, tỉnh Thanh Hóa.

II. KẾT QUẢ THANH TRA

1. Việc ban hành các văn bản, chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; Công tác tổ chức, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

1.1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Qua kiểm tra cho thấy:

Trung tâm đã xây dựng các văn bản triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, gồm: Công văn số 34/ĐKTH-THHC ngày 04/02/2023 về việc kiểm tra, đánh giá điều kiện và duy trì điều kiện hoạt động kiểm định xe cơ giới TT 3601S, 3602S; Thông báo số 54/TB-ĐKTH ngày 27/2/2023 về việc nghiêm cấm sử dụng phần mềm can thiệp sửa đổi dữ liệu kết quả kiểm tra của thiết bị kiểm định xe cơ giới; nâng cao chất lượng kiểm định xe cơ giới; Công văn số 100/BC-ĐKTH về việc triển khai thực hiện Thông tư số 02/2023/TT-BGTVT của Bộ Giao thông vận tải; Công văn số 147/BC-ĐKTH ngày 15/6/2023 về việc báo cáo triển khai thực hiện Nghị định số 30/2023/NĐ-CP ngày 08/6/2023 của Chính phủ; Công văn số 269/ĐKTH-THHC ngày 11/10/2023 về việc cung cấp thông tin giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động kiểm định xe cơ giới; danh sách đăng kiểm viên, nhân viên nghiệp vụ, qua đó đã đăng tải công khai danh sách 20 đăng kiểm viên, 12 nhân viên nghiệp vụ công khai trên cổng thông tin điện tử của ở GTVT Thanh Hóa...

Nhận xét, đánh giá:

Trung tâm đã cập nhật các Nghị định, Thông tư quy định trong lĩnh vực đăng kiểm xe cơ giới đường bộ; các quy định của pháp luật, các văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực để triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả.

1.2. Việc tổng kết, đánh giá, rà soát và lập danh mục những quy định pháp luật còn thiếu, sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, qua đó tự mình hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Qua kiểm tra cho thấy:

Theo báo cáo của Trung tâm, hàng tháng thông qua các cuộc họp chi bộ định kỳ, hội nghị sơ kết, tổng kết công tác của chi bộ, cơ quan, đoàn thể của đơn vị để tuyên truyền, truyền tải các nội dung Nghị định, Thông tư liên quan đến lĩnh vực đăng kiểm để toàn thể cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động của đơn vị nắm bắt được các chủ trương, quy định, chính sách của pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Qua đó xây dựng Kế hoạch triển khai thực

hiện; có sơ kết, tổng kết công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực của đơn vị.

Nhận xét, đánh giá:

Trung tâm đã thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định mới để toàn thể cán bộ, đảng viên, nhân viên, người lao động của đơn vị nắm bắt được các chủ trương, quy định, chính sách của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực để áp dụng thực hiện tại đơn vị.

1.3. Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Qua kiểm tra cho thấy:

Trung tâm đã đổi mới công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành trên tinh thần phân công cụ thể, rõ trách nhiệm, thời hạn thực hiện. Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, công khai minh bạch hoạt động kinh tế tài chính trong đơn vị. Quán triệt đảng viên, viên chức phải có tinh thần phục vụ công dân đến làm thủ tục đăng kiểm phương tiện tận tình, chu đáo, thái độ cởi mở; không được sách nhiễu, gây phiền hà, có hành vi tham nhũng trong công tác kiểm định phương tiện.

Kiểm tra thực tế tại phòng tiếp nhận hồ sơ đăng kiểm phương tiện xe cơ giới đường bộ của Trung tâm đăng kiểm 3601S. Đơn vị đã có niêm yết công khai để người dân đến kiểm định biết các quy trình, sơ đồ kiểm định xe cơ giới, niêm yết về thủ tục giấy tờ cần thiết khi lập hồ sơ phương tiện và kiểm định; niêm yết chu kỳ kiểm định theo quy định tại Thông tư số 02/2023/TT-BGTVT của Bộ GTVT; niêm yết biểu mức thu phí sử dụng đường bộ ban hành kèm theo Thông tư số 70/2021/TT-BTC của Bộ Tài chính; bố trí tivi để hiển thị công đoạn kiểm định xe cơ giới để người dân theo dõi quá trình phương tiện thực hiện kiểm định.

Nhận xét, đánh giá:

Công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại đơn vị, cũng như việc công khai minh bạch quá trình thực hiện kiểm định, và giải quyết các khiếu nại của người dân đến kiểm định tại Trung tâm đăng kiểm đảm bảo theo quy định. Tuy nhiên tại thời điểm kiểm tra có một số bảng nội quy ở phòng tiếp nhận hồ sơ và khu vực nhà xưởng kiểm định xe cơ giới bị mờ, bong tróc, khó đọc các thông tin ghi trên bảng; màn hình tivi không hoạt động; đơn vị có hòm thư góp ý đặt bên ngoài phòng tiếp nhận hồ sơ, tuy nhiên hòm thư góp ý đặt nơi ít người qua lại khó nhìn thấy.

2. Việc thực hiện các quy định của Luật phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

2.1. Công khai minh bạch trong hoạt động tài chính ngân sách của đơn vị; kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong mua sắm tài sản công, sửa chữa... ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt.

a) Công khai minh bạch về tài chính ngân sách (Công khai dự toán, bổ sung dự toán và quyết toán tài chính, ngân sách).

- Việc xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ.

Qua kiểm tra cho thấy:

Trung tâm đã ban hành các quy chế sau:

+ Quy chế chi tiêu nội bộ được ban hành kèm theo Quyết định số 194/QĐ-ĐKTH ngày 19/9/2022 và có Thông báo gửi đến toàn thể Cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị ngày 19/9/2022.

+ Quy chế quản lý, sử dụng tài sản được ban hành kèm theo Quyết định số 117/QĐ-ĐKTH ngày 07/6/2019.

+ Quy chế phân phối tiền lương kèm theo Quyết định số 203/QĐ-ĐKTH ngày 31/7/2023.

Nhận xét, đánh giá:

Các quy chế, quy định của đơn vị đều được xây dựng, sửa đổi, bổ sung trên cơ sở bàn bạc, thống nhất của đa số cán bộ, viên chức, người lao động của đơn vị, được thông qua tại Hội nghị cán bộ viên chức toàn đơn vị, được tuyên truyền, phổ biến và thực hiện công khai trong toàn đơn vị, công thông tin điện tử của đơn vị. Trung tâm đã tổ chức thực hiện theo quy chế của đơn vị, đến nay chưa nhận được các phản ánh, thắc mắc của cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị.

- Việc chấp hành các quy định pháp luật trong việc xây dựng dự toán; chấp hành dự toán, quyết toán nguồn kinh phí được giao; Công khai dự toán, quyết toán tài chính hàng năm. Việc phân bổ kế hoạch vốn và thực hiện giải ngân so với kế hoạch.

Qua kiểm tra cho thấy:

+ Năm 2023: Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hóa đã xây dựng dự toán thu chi đầu năm, dự toán điều chỉnh trong năm, lập báo cáo quyết toán gửi cơ quan Sở Tài chính xét duyệt, cụ thể tại các quyết định: số 245/ĐKTH ngày 25/11/2022; số 302/ĐKTH ngày 17/11/2023; công khai dự toán, tình hình thực hiện nguồn thu phí để lại 6 tháng, năm và thực hiện công khai quyết toán năm trên Hệ thống trình quản lý hồ sơ công việc, tại các cuộc họp, hội nghị của đơn vị để toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động được biết tại Quyết định số 251/ĐKTH ngày 30/11/2022 về việc công khai dự toán thu chi ngân sách năm 2023, Quyết định số 310/ĐKTH ngày 20/11/2023 về việc công khai điều chỉnh dự toán ngân sách, Quyết định số 98/ĐKTH ngày 24/04/2024 về việc công bố công khai quyết toán ngân sách thu chi năm 2023.

+ Năm 2024: Trên cơ sở dự toán thu chi đầu năm, đơn vị đã công khai dự toán thu chi năm 2024 theo Quyết định số 303/ĐKTH ngày 27/11/2023 trên công thông tin điện tử, tại hội nghị của đơn vị; công khai điều chỉnh dự toán tại Quyết định số 205B/ĐKTH ngày 10/8/2024; Tình hình thực hiện nguồn thu phí để lại Quý I và 6 tháng đầu năm 2024.

Nhận xét, đánh giá:

Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hóa đã xây dựng dự toán, quyết toán và công khai đảm bảo theo quy định. Tuy nhiên việc xây dựng chế độ, định mức, tiêu chuẩn còn chưa cập nhật kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

b) Công khai minh bạch trong mua sắm tài sản công và quản lý đầu tư xây dựng.

- Về việc công khai minh bạch trong mua sắm tài sản công:

Qua kiểm tra cho thấy:

Đơn vị đã ban hành các quyết định phê duyệt dự toán chi tiết và Kế hoạch lựa chọn nhà thầu, mua sắm thiết bị theo quy định. (QĐ số 03/QĐ-ĐKTH ngày 05/01/2023; số 107/QĐ-ĐKTH ngày 23/4/2023).

Nhận xét, đánh giá:

Đơn vị đã thực hiện đảm bảo theo các quy định.

- Về việc chấp hành các quy định của pháp luật về mua sắm tài sản công:

Qua kiểm tra cho thấy:

+ Trung tâm sử dụng nguồn quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp của đơn vị để thực hiện mua sắm, sửa chữa nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của đơn vị; việc quyết định mua sắm tài sản đảm bảo tuân thủ theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 37 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công.

+ Trong năm 2023, qua kiểm tra 02 bộ hồ sơ mua sắm tài sản, gồm: (1) Dự toán mua sắm phụ tùng thiết bị kiểm định mô tơ, máy kiểm tra phanh dây chuyên xe tải Chi nhánh TP Thanh Hóa; (2) Dự toán mua sắm thiết bị kiểm tra đèn chiếu sáng phía trước dây chuyên kiểm định Chi nhánh Bim Sơn. Trong đó, có các hồ sơ sau: quyết định phê duyệt dự toán mua sắm thường xuyên và phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu; Chứng thư thẩm định giá của đơn vị thẩm định giá; quyết định thành lập tổ lựa chọn đơn vị cung cấp thiết bị; Quyết định chỉ định đơn vị cung cấp thiết bị; hợp đồng mua sắm thiết bị, biên bản thương thảo hợp đồng; các biên bản nghiệm thu, bàn giao, thanh lý hợp đồng.

+ Năm 2024, đơn vị thực hiện mua sắm các vật tư, thiết bị có giá trị dưới 50 triệu đồng, thực hiện xuất hóa đơn đảm bảo theo quy định tại khoản 4 Điều 23 Luật Đấu thầu ngày 23/6/2023.

Nhận xét, đánh giá:

Trung tâm đã thực hiện phê duyệt dự án, dự toán mua sắm và thực hiện các bước đảm bảo theo quy định. Tuy nhiên, một số nội dung trong quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu chưa đầy đủ theo quy định tại khoản 4, Điều 20 Nghị định 63/2014 ngày 26/6/2014 của Chính phủ, phần căn cứ ban hành văn bản chưa nêu đầy đủ các văn bản pháp lý làm cơ sở triển khai thực hiện.

2.2. Công khai minh bạch trong công tác tổ chức, cán bộ; kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện cải cách hành chính, thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn.

a) Công khai minh bạch trong công tác tổ chức, cán bộ:

Qua kiểm tra cho thấy:

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, chỉ tiêu biên chế và số lượng lao động hợp đồng đã được phê duyệt. Giám đốc Trung tâm đăng kiểm đã thực hiện công khai, minh bạch. Đơn vị đã ban hành Đề án Vị trí việc làm,

cơ cấu chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc của Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hoá (Quyết định số 105/QĐ-ĐKTH ngày 26/3/2024); phê duyệt rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh cán bộ quản lý diện Giám đốc Trung tâm quản lý, nhiệm kỳ 2020-2025 và nhiệm kỳ 2025-2030 (QĐ số 120/QĐ-ĐKTH ngày 28/6/2024; QĐ số 121/QĐ-ĐKTH ngày 28/6/2024); phê duyệt số lượng người làm việc năm 2023 (QĐ số 120/QĐ-ĐKTH ngày 06/5/2023), phê duyệt số lượng người làm việc năm 2024 (QĐ số 69/QĐ-ĐKTH ngày 27/3/2024).

Ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác hàng năm (Kế hoạch số 46/KH-ĐKTH ngày 27/02/2024). Thực hiện quy trình và bổ nhiệm 01 cán bộ quản lý cấp phòng trực thuộc; chuyển 03 viên chức; chấm dứt hợp đồng làm việc đối với 03 viên chức và chấm dứt hợp đồng lao động đối với 01 LĐHĐ theo nguyện vọng. Ký hợp đồng lao động với 03 người (02 hợp đồng chuyên môn và 01 hợp đồng phục vụ).

Hiện tại, đơn vị có 42 viên chức, người lao động, trong đó có 31 viên chức, 11 lao động hợp đồng chuyên môn và phục vụ.

Nhận xét, đánh giá:

Giám đốc Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hoá đã thực hiện nghiêm túc các quy định về chỉ tiêu biên chế đã được phê duyệt, đảm bảo không vượt quá số lượng chỉ tiêu biên chế viên chức, người làm việc được phê duyệt. Viên chức được bố trí cơ bản đúng với vị trí việc làm. Các chỉ tiêu về biên chế được công khai trên hệ thống xử lý văn bản của đơn vị. Trung tâm chưa bổ nhiệm chức vụ cấp trưởng đối với 02 phòng chuyên môn.

b) Công khai minh bạch về kê khai tài sản thu nhập:

Qua kiểm tra cho thấy:

Thực hiện Kế hoạch số 94/KH-SGTVT ngày 23/11/2023 của Sở Giao thông vận tải Thanh Hoá về việc tổ chức thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2023 đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở Giao thông vận tải. Đơn vị đã triển khai, thực hiện kê khai tài sản, thu nhập đối với cán bộ quản lý đơn vị gồm: Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm; trưởng, phó phòng trực thuộc, thực hiện giao nộp bản kê khai về Sở GTVT Thanh Hoá theo quy định.

- + Tổng số bản kê khai là: 07 người;
- + Tổng số bản kê khai đã niên yết là: 07 bản;
- + Tổng số bản nộp về Sở là: 07 bản x2 = 14 bản;

Nhận xét, đánh giá:

Giám đốc Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hoá đã triển khai thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản thu nhập cá nhân đối với những người có nghĩa vụ kê khai tài sản thu nhập cá nhân của đơn vị và nộp bản kê khai theo quy định. Tuy nhiên, vẫn còn có bản kê khai tài sản phải thực hiện kê khai lại do kê khai chưa đầy đủ thông tin về tài sản.

c) Việc thực hiện qui tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ công chức:

Qua kiểm tra cho thấy:

Thực hiện các văn bản của Đảng uỷ Sở Giao thông vận tải số: 117-KH/ĐU ngày 15/02/2023; 194-CV/ĐU ngày 03/01/2024; Chi bộ Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hoá đã triển khai Kế hoạch tập thể đăng ký học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh năm 2023, 2024. Qua đó góp phần giáo dục viên chức, NLD Trung tâm về các quy tắc ứng xử trong các mối quan hệ với đồng nghiệp và khách hàng; nâng cao đạo đức nghề nghiệp, trách nhiệm trong công việc như: thái độ chân thành, cởi mở, tận tình; trang phục phù hợp với công việc (thực hiện mặc đồng phục của cơ quan khi thực hiện nhiệm vụ đối với đăng kiểm viên và nhân viên nghiệp vụ). Hiện đơn vị đang xây dựng kế hoạch thực hiện Kế hoạch số 72/KH-SGTVT ngày 27/8/2024 của Sở GTVT về việc Triển khai thực hiện Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 04/7/2024 của BCH Đảng bộ tỉnh về tiếp tục xây dựng, phát triển văn hoá và con người Thanh Hoá trong thời kỳ mới; qua đó lồng ghép việc nâng cao trách nhiệm của cán bộ, viên chức, người lao động trong việc thực hiện tốt các quy tắc ứng xử và đạo đức nghề nghiệp trong việc thực thi công vụ.

Nhận xét, đánh giá:

Cán bộ, viên chức và người lao động của Trung tâm đã thực hiện quy chế do đơn vị ban hành; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc; chấp hành quy định về đạo đức công vụ, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp khi tiếp xúc, giải quyết công việc cho các tổ chức, cá nhân đến làm việc. Tuy nhiên, Trung tâm chưa kịp thời chỉnh sửa, bổ sung các nội dung trong Quy chế văn hoá công sở để phù hợp với các quy định và tình hình mới.

d) Việc thực hiện cải cách hành chính (cải cách tổ chức bộ máy, cải cách các thủ tục hành chính...).

- Về cải cách bộ máy:

Qua kiểm tra cho thấy:

Trung tâm là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Giao thông vận tải và chịu sự quản lý nhà nước của Cục Đăng kiểm Việt Nam. Hiện nay, đơn vị thuộc loại hình đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư theo Quyết định số 2584/QĐ-UBND ngày 26/7/2022 của UBND tỉnh Thanh Hoá về việc phê duyệt giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập cấp tỉnh giai đoạn 2022-2025.

Về tổ chức bộ máy, Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hoá hiện có 03 phòng trực thuộc (phòng Kiểm định, phòng Tổng hợp hành chính và phòng Kế toán); 02 Chi nhánh (Chi nhánh 3601S đặt tại thành phố Thanh Hoá và Chi nhánh 3602S đặt tại thị xã Bỉm Sơn). Đơn vị có các tổ chức chính trị xã hội gồm: Chi bộ, Công đoàn và Đoàn thanh niên Trung tâm.

Nhận xét, đánh giá:

Tổ chức bộ máy của Trung tâm hiện nay được giữ ổn định tinh gọn và hoạt động có hiệu quả.

- Về cải cách thủ tục hành chính:

Qua kiểm tra cho thấy:

Công tác cải cách thủ tục hành chính luôn được Trung tâm xác định là nhiệm vụ trọng tâm và xuyên suốt. Căn cứ các quy định của tỉnh, Trung tâm đăng kiểm có các thủ tục hành chính sau: (1) Cấp giấy chứng nhận, tem kiểm định ATKTK và BVMT xe cơ giới đường bộ theo Quyết định số 4741/QĐ-UBND ngày 25/11/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh; (2) Cấp giấy chứng nhận lưu hành, tem lưu hành cho xe chở hàng bốn bánh có gắn động cơ, theo Quyết định số 357/QĐ-UBND ngày 22/01/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh; (3) Cấp giấy chứng nhận chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường trong kiểm tra lưu hành xe chở người bốn bánh có gắn động cơ, theo quyết định số 357/QĐ-UBND ngày 22/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh; (4) Cấp giấy chứng nhận chất lượng an toàn kỹ thuật và bảo vệ môi trường xe cơ giới cải tạo theo Quyết định số 741/QĐ-UBND ngày 16/2/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh; (5) Thủ tục xác định xe thuộc diện không chịu phí được bù trừ hoặc được trả lại tiền phí đã nộp, (6) Thủ tục xác định xe kinh doanh vận tải thuộc doanh nghiệp tạm dừng lưu hành liên tục từ 30 ngày trở lên, (7) Thủ tục đề nghị cấp/cấp lại Tem kiểm định và Tem nộp phí sử dụng đường bộ, (8) Thủ tục xác định xe ô tô không tham gia giao thông, không sử dụng đường thuộc hệ thống giao thông đường bộ theo Quyết định số 927/QĐ-UBND ngày 07/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh.

Trung tâm đã xây dựng quy trình kiểm định xe cơ giới nhằm hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thuận lợi trong việc đến kiểm định phương tiện; niêm yết các thủ tục hành chính tại phòng hồ sơ và xưởng kiểm định để thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp dễ thực hiện.

Trung tâm đã đa dạng hoá các hình thức đăng ký kiểm định như cho đăng ký trực tuyến để tiết kiệm thời gian cho người dân đồng thời giảm tải cho đơn vị mỗi khi có nhiều phương tiện đến đăng kiểm. Đơn vị thực hiện việc thông báo nhắc nhở thông qua hệ thống tin nhắn đến khách hàng đối với các phương tiện sắp đến thời hạn kiểm định.

Đơn vị công khai số đường dây nóng để tiếp nhận và giải quyết các thắc mắc, khiếu nại... của người dân. Bố trí bộ phận hỗ trợ trực tiếp cho khách hàng đến liên hệ công việc.

Nhận xét, đánh giá:

Trung tâm đăng kiểm đã thực hiện tốt việc cải cách hành chính trong bộ máy và thủ tục hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng hiệu quả giải quyết hồ sơ, TTHC, dịch vụ công và hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ theo chức năng nhiệm vụ.

- Tiếp nhận và giải quyết tin báo về tham nhũng:

Trong thời kỳ từ tháng 01/2023 đến nay, tại Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa không tiếp nhận và giải quyết tin báo về tham nhũng.

2.3. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Qua kiểm tra cho thấy:

Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa có thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Nhận xét, đánh giá:

Trung tâm thực hiện chưa đầy đủ chế độ thông tin báo cáo và nội dung, đề cương, biểu mẫu báo cáo theo hướng dẫn tại Công văn số 1169/SGTVT-TTr ngày 04/3/2024 của Sở GTVT về việc thực hiện Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị (nếu có); Công tác kiểm tra, giám sát cán bộ, viên chức trong thực thi nhiệm vụ nhằm phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

3.1. Kết quả tiếp nhận, phát hiện, xử lý tham nhũng.

Theo báo cáo số 214/BC- ĐKTH ngày 29/8/2024 của Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa, Trung tâm không tiếp nhận, phát hiện, xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

3.2. Kết quả thực hiện các kiến nghị, quyết định xử lý, các kết quả thanh tra, kiểm toán (cụ thể cho từng nội dung kiến nghị theo từng văn bản Thông báo kết quả kiểm toán và Kết luận thanh tra:

Trong thời kỳ từ tháng 01/2023 đến nay Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa không có kết luận, kiến nghị của thanh tra, kiểm toán.

3.3. Xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị để phát sinh tham nhũng.

Trong thời kỳ từ tháng 01/2023 đến nay, Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa không phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; nên việc xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị để phát sinh tham nhũng không có.

- Số vụ việc và số người có hành vi tham nhũng phải xử lý kỷ luật hành chính: Không.

- Số vụ việc và số người có hành vi tham nhũng phải xử lý hình sự: Không.

- Số tiền, tài sản, đất đai phải thu hồi và số đã thu hồi cho Nhà nước, tập thể, tổ chức, cá nhân; xử phạt, bồi hoàn, bồi thường tiền và tài sản: Không.

3.4. Thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra của cơ quan có thẩm quyền.

Qua kiểm tra cho thấy:

Trong thời kỳ từ tháng 01 năm 2023 đến nay, Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hoá có 01 cuộc kiểm tra của Sở Giao thông vận tải tại QĐ số 1129/QĐ-SGTVT ngày 19/12/2023 của Giám đốc Sở Giao thông vận tải về việc

thành lập Đoàn kiểm tra, đánh giá việc duy trì các điều kiện về cơ sở vật chất, nhân lực và hoạt động kiểm định xe cơ giới. Đoàn kiểm tra đã làm việc tại 02 Chi nhánh trực thuộc 3601S (ngày 26/12/2023) và 3602S (ngày 25/12/2023). Tại các biên bản kiểm tra, đánh giá đơn vị đăng kiểm XCG đường bộ số: 08-2023/SGTVT-PQLPT&NL; 04-2023/SGTVT-QLPT&NL đã kết luận: Đơn vị đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ kiểm định xe cơ giới với 03 dây chuyền được hoạt động kiểm định.

Nhận xét, đánh giá:

Trung tâm đã chỉ đạo, quán triệt cán bộ nhân viên, đăng kiểm viên thực hiện đúng quy trình kiểm định, không bỏ qua hạng mục kiểm tra, không để hiện tượng những nhiều, tiêu cực trong đơn vị; Đăng kiểm viên cần thường xuyên cập nhật bổ sung kiến thức chuyên môn nghiệp vụ trong lĩnh vực kiểm định xe cơ giới; cần có kế hoạch bổ sung nguồn nhân lực, có chương trình tuyển dụng và đào tạo đăng kiểm viên để đảm bảo công tác kiểm định ổn định và không bị ngắt quãng cho 03 dây chuyền hoạt động; đảm bảo các thiết bị, dụng cụ kiểm tra hoạt động bình thường, tuân thủ việc kiểm tra, hiệu chuẩn thiết bị, dụng cụ kiểm tra theo quy định của pháp luật về đo lường.

III. KẾT LUẬN, KIẾN NGHỊ

1. Kết luận

1.1 Ưu điểm:

Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa cơ bản thực hiện đúng nhiệm vụ, quyền hạn được giao trong thực hiện Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 26/6/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc “Tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ”; Trung tâm đã thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động kiểm định tại đơn vị; ban hành Đề án vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc của Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Thanh Hoá; đơn vị thuộc loại hình đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên và chi đầu tư theo Quyết định số 2584/QĐ-UBND ngày 26/7/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hoá về việc phê duyệt giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập cấp tỉnh giai đoạn 2022-2025.

1.2. Thiếu sót:

Trong thời kỳ thanh tra, Trung tâm đã có một số thiếu sót trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao, cụ thể:

- Việc xây dựng chế độ, định mức, tiêu chuẩn còn chưa cập nhật kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

- Một số nội dung trong quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu chưa đầy đủ theo quy định tại khoản 4, Điều 20 Nghị định 63/2014 ngày 26/6/2014; phần căn cứ ban hành văn bản chưa nêu đầy đủ các văn bản pháp lý làm cơ sở triển khai thực hiện.

- Một số bảng nội quy ở phòng tiếp nhận hồ sơ và khu vực nhà xưởng kiểm định xe cơ giới bị mờ, bong tróc, khó đọc các thông tin ghi trên bảng; màn hình tivi

không hoạt động; vị trí đặt hòm thư góp ý bên ngoài phòng tiếp nhận hồ sơ nơi ít người qua lại, khó nhìn thấy.

- Vẫn còn có bản kê khai tài sản phải thực hiện kê khai lại do kê khai chưa đầy đủ thông tin về tài sản.

- Chưa kịp thời chỉnh sửa, bổ sung các nội dung trong Quy chế văn hoá công sở để phù hợp với các quy định và tình hình mới.

- Chưa thực hiện đầy đủ chế độ thông tin báo cáo và nội dung, đề cương, biểu mẫu báo cáo theo hướng dẫn tại Công văn số 1169/SGTVT-TTr ngày 04/3/2024 của Sở GTVT về việc thực hiện Thông tư số 01/2024/TT-TTCT ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

2. Yêu cầu

- Yêu cầu Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa khẩn trương khắc phục các thiếu sót như đã nêu ở phần kết luận (trong đó, triển khai khắc phục, sửa chữa, thay thế ngay các bảng nội quy ở phòng tiếp nhận hồ sơ và khu vực nhà xưởng kiểm định xe cơ giới bị mờ, bong tróc khó nhận dạng phong chữ; màn hình tivi không hoạt động; vị trí đặt hòm thư góp ý bên ngoài phòng tiếp nhận hồ sơ nơi ít người qua lại, khó nhìn thấy), báo cáo kết quả khắc phục các thiếu sót bằng văn bản gửi về Thanh tra sở GTVT trước ngày 20/10/2024.

- Thường xuyên mở hòm thư góp ý để tiếp nhận thông tin phản ánh của người đến kiểm định, kịp thời trả lời những vướng mắc đảm bảo tính khách quan trên tinh thần tiếp thu phản ánh, khiếu nại (nếu có).

- Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ, quyền hạn được giao trong thực hiện Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 26/6/2019 của chủ tịch UBND tỉnh về việc “Tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ” đảm bảo theo quy định.

3. Kiến nghị

Kính đề nghị Giám đốc Sở Giao thông vận tải xem xét, chỉ đạo các phòng của Sở hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa thực hiện, cụ thể:

- Văn phòng Sở GTVT hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc Trung tâm đăng kiểm trong việc thực hiện quy chế dân chủ, việc thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; việc kê khai tài sản thu nhập cá nhân đối với những người có nghĩa vụ kê khai tài sản thu nhập cá nhân của đơn vị đảm bảo đúng quy định; Rà soát, xây dựng Kế hoạch kiện toàn bộ máy tổ chức, đảm bảo điều kiện hoạt động thực tế tại đơn vị.

- Phòng Kế hoạch tài chính hướng dẫn Trung tâm đăng kiểm thực hiện các trình tự, thủ tục đầu tư xây dựng, sửa chữa cải tạo, thanh, quyết toán, xây dựng chế độ, định mức, tiêu chuẩn đảm bảo theo quy định.

4. Việc công khai kết luận thanh tra

Việc công khai Kết luận thanh tra theo quy định tại Điều 48, Điều 49 Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ:

- Công khai toàn văn bản trên trang thông tin điện tử Sở Giao thông vận tải Thanh Hoá.

- Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Thanh Hóa thực hiện niêm yết Kết luận thanh tra tại trụ sở của Trung tâm, thời gian niêm yết ít nhất 15 ngày liên tục./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh TH (báo cáo);
- Giám đốc Sở GTVT
- Trung tâm KĐXCGĐB TH (th/hiện);
- Văn phòng, phòng KHTC (phối hợp);
- Lưu: VT, TTr.

CHÁNH THANH TRA

Vương Quốc Quân